

LE TOSA WORD

Le TOSA est une **certification des compétences informatiques** qui s'adresse à tout particulier, salarié, étudiant, demandeur d'emploi, militaire en reconversion, souhaitant **améliorer son employabilité** en certifiant son **niveau de maîtrise** dans l'utilisation de ces outils, quel que soit le domaine d'activité professionnelle.

Module Word

- ✓ Reconnaître l'interface de Word
- ✓ Sélectionner tout ou partie du texte d'un document
- ✓ Ouvrir, enregistrer et créer un document
- ✓ Annuler et rétablir une action
- ✓ Appliquer une mise en forme : modifier les attributs d'un texte (gras, italique, souligné) ; taille des caractères ; casse
- ✓ Mettre en exposant et en indice
- ✓ Utiliser les couleurs et le surlignage
- ✓ Mettre en forme un paragraphe
- ✓ Aligner du texte (gauche, centré, droite, justifié)
- ✓ Utiliser les styles courants
- ✓ Produire un aperçu avant impression
- ✓ Saisir, modifier, copier, couper, coller du texte
- ✓ Reproduire une mise en forme
- ✓ Effectuer une recherche
- ✓ Consulter les statistiques d'un document
- ✓ Utiliser le Correcteur orthographique
- ✓ Insérer un tableau
- ✓ Sélectionner, insérer, supprimer, déplacer des lignes et de colonnes
- ✓ Insertion un objet graphique : image ou forme simple
- ✓ Modifier la taille et le positionnement d'un objet graphique

COMPRENDRE LE SCORE DU TOSA WORD

Initial	1 à 350 points	Le candidat a une connaissance limitée des fonctionnalités de base du logiciel et ne peut pas correctement l'utiliser
Basique	350 à 550 points	Le candidat sait utiliser les fonctionnalités de base du logiciel et peut réaliser des tâches simples
Opérationnel	550 à 725 points	Le candidat connaît les principales fonctionnalités du logiciel et parvient à ses fins
Avancé	725 à 875 points	Le candidat dispose d'une très bonne maîtrise du logiciel, y compris dans ses fonctionnalités avancées. Sa productivité est excellente
Expert	875 à 1000 points	Le candidat dispose d'une connaissance complète de l'ensemble des fonctionnalités du logiciel. Il connaît les différentes méthodes pour réaliser une tâche. Sa productivité est optimale